

BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG HÀ NỘI

KẾ HOẠCH TUYỂN DỤNG BỔ SUNG VIÊN CHỨC NĂM 2021
CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG HÀ NỘI

(Kèm theo Thông báo số: /TB-TĐHHN ngày tháng năm 2021 của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội)

<i>TT</i>	<i>Đơn vị tuyển dụng</i>		<i>Vị trí tuyển dụng</i>	<i>Số chỉ tiêu tuyển dụng</i>	<i>Trình độ/chuyên ngành đào tạo</i>
1	Phòng Đào tạo		<p>Chuyên viên thực hiện các nhiệm vụ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Triển khai công tác phát triển ngành đào tạo; - Xác định nhu cầu đào tạo, mục tiêu CTĐT, thuyết minh đề án, tổng hợp hồ sơ trình Hiệu trưởng phê duyệt; - Tổ chức thực hiện kế hoạch xây dựng đề án xây dựng chương trình đào tạo (CTĐT), Giáo trình, biên tập và sửa chữa chương trình, giáo trình; - Công tác quản lý đề cương môn học. 	2	Tốt nghiệp đại học trở lên; các ngành/chuyên ngành: Quản lý giáo dục; quản lý đất đai; khí tượng thủy văn biển; khai thác vận tải; logistic và vận tải đa phương thức; kinh tế; tài chính ngân hàng; kỹ thuật trắc địa - bản đồ; khoa học môi trường.
2	Khoa Lý luận chính trị	Bộ môn Pháp luật	<p>Giảng viên thực hiện các nhiệm vụ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Giảng dạy các học phần thuộc lĩnh vực Bộ môn Pháp luật; - Nghiên cứu khoa học, hướng dẫn sinh viên nghiên cứu khoa học; - Biên soạn đề cương, giáo trình, bài giảng, ra đề thi, coi thi, chấm thi các học phần thuộc lĩnh vực Pháp luật; - Hướng dẫn sinh viên làm đề án, luận văn tốt nghiệp; tham gia các Hội đồng chuyên môn theo sự phân công. 	1	Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên; các ngành/chuyên ngành: Luật học; luật quốc tế; luật kinh tế; Luật thương mại và kinh doanh quốc tế.
	Tổng cộng			3	